



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Fethiye Sağlık Bilimleri Fakültesi
Öğrenci İşleri Birimi
Öğrenci Disiplin Soruşturmaları İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	28.06.2019-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	25.01.2021-2
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Olağanüstü olay müşterek alan veya mekânlarda toplu öğrenci eylemi ise Rektörlüğe bildirilir.	Rektör, Dekan	HM, Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli,	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
2	Toplu öğrenci eylemi değil ise, öğrencilerin işlemiş oldukları disiplin suçları neticesinde soruşturma açılıp açılmamasına Dekan tarafından karar verilir.	Dekan	Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli, İşlenmiş Disiplin Suçunu Bildiren	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
3	Dekan, soruşturmayı bizzat yapabileceği gibi soruşturmacı tayini suretiyle de yapabilir veya gerekli gördüğü takdirde Rektörlükten soruşturmacı görevlendirilmesini de talep edebilir. Soruşturmacıya görevlendirildiği tebliğ edilir.	Dekan, Soruşturmacı	Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli,	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
4	Soruşturmacı, zaruri gördüğü takdirde soruşturma süresince, soruşturulan öğrencilerin yükseköğretim kurumu binalarına girmesinin yasaklanmasını Dekan'dan isteyebilir. Dekan kararını soruşturmacıya ve ilgililere bildirir.	Dekan, Soruşturmacı	Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli, KGG	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
5	Soruşturmacı, görev onay tarihinden itibaren onbeş gün içinde soruşturmayı sonuçlandırır.	Soruşturmacı	Öğrenci İşleri Personeli	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
6	Soruşturmanın süresi (15 gün) içerisinde bitirilememesi halinde soruşturmacı, gerekçeli olarak ek süre verilmesi talebinde bulunur.	Soruşturmacı	Dekan, Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
7	Soruşturma sonuçlandırıldığında, soruşturmacı tarafından, hazırlanan raporda; soruşturma onayı, soruşturmaya başlama tarihi, soruşturulanın kimliği, isnat edilen suç konuları, soruşturmanın safhaları, deliller ve alınan savunma özeti, isnat edilen suçun sabit olup olmadığı ve gerekli disiplin cezası teklif edilir. Soruşturma ile ilgili belgelerin asıl veya suretleri bir dizi pusulasına bağlanarak rapora eklenir. Soruşturma raporu, Dekan'a tevdi edilir.	Dekan, Soruşturmacı	Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli, Soruşturulan Öğrenci, İşlenmiş Disiplin Suçunu Bildiren, Bilirkişi, Tanık	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
8	Soruşturma dosyasını inceleyen Dekan gerekli görürse noksan saydığı belirli soruşturma işlemlerinin tamamlanmasını aynı soruşturmacıdan isteyebilir.	Dekan, Soruşturmacı	Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
9	Eğer soruşturmacı Yükseköğretim kurumundan bir veya iki yarıyıl için uzaklaştırma cezası ile yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası teklif ederse, soruşturma dosyası Fakülte Disiplin Kuruluna sevk edilir.	Fakülte Disiplin Kurulu, Dekan, Soruşturmacı	Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
10	Eğer soruşturmacı uyarı, kınama ve yükseköğretim kurumlarından bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezası teklif ederse Dekan, soruşturmanın tamamlandığı günden itibaren en geç on gün içinde karar verir.	Dekan, Soruşturmacı	Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
11	Disiplin soruşturması sonunda verilen disiplin cezası, Dekan tarafından soruşturulan öğrenciye ve cezanın mahiyetine göre ilgili kurumlara bildirilir.	Rektörlük, Dekan, Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri Personeli	Öğrenciye burs veya kredi veren kuruluş ve yükseköğretim kurumu, Soruşturulan Öğrenci, Üniversiteden çıkarma cezası verildiği takdirde; bütün yükseköğretim kurumları, Yükseköğretim Kurulu, ÖSYM, emniyet makamları, İlgili askerlik şubesi	Evrak Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
12	Soruşturma tamamlanan öğrencinin soruşturma dosyası Rektörlüğe gönderilir.	Dekan, Dekan Yardımcısı, Fakülte Sekreteri, Öğrenci İşleri	HM, ÖİDB,	Evrak Belge Yönetimi Sistemi

HAZIRLAYAN Özet DORUM Fakülte Sekreteri	ONAYLAYAN Prof. Dr. Fatmagül YUR Dekan
---	--